

## Karta Produktu Pożyczka na inwestycje rozwojowe z umorzeniem

### I. Podstawowe parametry Jednostkowych Pożyczek

1. Wartość Jednostkowej Pożyczki wynosi do 1 500 000,00 zł.
2. Maksymalny okres spłaty Jednostkowej Pożyczki określony w Umowie Inwestycyjnej, nie może być dłuższy niż 96 miesięcy od dnia jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki.
3. Pożyczkodawca na wniosek Pożyczkobiorcy może udzielić karencji w spłacie kapitału Jednostkowej Pożyczki co do zasady na czas realizacji Inwestycji Końcowej, nie dłużej jednak niż na 12 miesięcy od dnia uruchomienia Jednostkowej Pożyczki, przy czym karencja nie wydłuża przyjętego zgodnie z pkt 2 powyżej okresu spłaty.
4. Jeden Pożyczkobiorca może otrzymać więcej niż jedną Jednostkową Pożyczkę, przy czym łączna wartość wszystkich Jednostkowych Pożyczek udzielonych jednemu Pożyczkobiorcy nie może być wyższa niż 1 500 000,00 zł.

### II. Preferencje przy udzielaniu Jednostkowych Pożyczek

1. Przy udzielaniu Jednostkowych Pożyczek przewiduje się możliwość udzielenia dotacji w formie umorzenia, w przypadku spełnienia jednego z warunków wymienionych poniżej w wysokości 12% wartości Jednostkowej Pożyczki dla:
  - 1) realizacji inwestycji przyczyniających się do cyfryzacji, automatyzacji lub robotyzacji procesów w przedsiębiorstwie;
  - 2) stworzenie i utrzymanie (min. przez 1 rok) dodatkowego miejsca pracy;
  - 3) w wyniku realizacji przedsięwzięcia powstała innowacja na poziomie krajowym<sup>1</sup>;
  - 4) inwestycji realizowanych na terenach gmin, dla których wskaźnik dochodów podatkowych G<sup>2</sup> jest poniżej średniej regionalnej lub OSI Obszary Marginalizacji<sup>3</sup> lub OSI Miasta tracące funkcje

<sup>1</sup> Innowacja na poziomie kraju- innowacja stosowana w skali kraju nie dłużej niż 3 lata

<sup>2</sup> Zgodnie z tabelą nr 1 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu

<sup>3</sup> Zgodnie z tabelą nr 2 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu



społeczno-gospodarcze<sup>4</sup> lub Integratora Mazurskiego<sup>5</sup> lub na terenie przygranicznych powiatów województwa<sup>6</sup>;

- 5) inwestycji wykazujących wpływ na rozwój inteligentnych specjalizacji regionalnych<sup>7</sup>.
2. W przypadku spełnienia przez Pożyczkobiorcę więcej niż jednego z ww. warunków wysokość umorzeń nie sumuje się.
3. Informacje dotyczące spełniania warunków umorzeń, o których mowa w pkt. 1 zostały określone w Załączniku nr 1 do Karty Produktu.

### III. Typy Inwestycji Końcowych możliwe do sfinansowania

1. Celem pożyczki na inwestycje rozwojowe jest rozwój innowacyjności MŚP (innowacji produktowych, procesowych i organizacyjnych, tj. wdrożenie innowacji przynajmniej na poziomie przedsiębiorstwa<sup>8</sup>, rozwiązań dotychczas niestosowanych w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy i podniesienie konkurencyjności poprzez inwestycje rozwojowe (Typ Inwestycji Końcowej). W wyniku realizacji inwestycji nastąpi wprowadzenie na rynek nowych lub ulepszonych produktów/usług lub zwiększy się skala działania przedsiębiorstwa oraz wzrost zasięgu ich oferty.
2. Jednostkowe Pożyczki mogą finansować następujące rodzaje wydatków:
  - 1) nabycie materiałów i robót budowlanych w związku z budową, rozbudową, przebudową przedsiębiorstwa,
  - 2) zakup maszyn, urządzeń, i innych środków trwałych,
  - 3) nabycie wartości niematerialnych i prawnych,
  - 4) nabycie technologii w tym technologii informacyjno-komunikacyjne (TIK),
  - 5) zakup nieruchomości na cele własnej działalności gospodarczej w zakresie produkcji lub świadczenia usług<sup>9</sup>, z zastrzeżeniem części IV pkt 1 ppkt. 8, 9,
  - 6) zakup gruntów niezabudowanych i zabudowanych w ramach finansowanej inwestycji możliwe jest do wysokości 10% kwoty pożyczki,
  - 7) wyposażenie nowych lub doposażenie istniejących miejsc pracy.
3. Jednostkowe Pożyczki finansują Inwestycje Końcowe zlokalizowane na terenie województwa warmińsko-mazurskiego przy czym lokalizacja siedziby/oddziału firmy musi znajdować się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
4. W przypadku Inwestycji w infrastrukturę, muszą one uwzględniać wymogi uniwersalnego projektowania, mechanizmu racjonalnych usprawnień.

<sup>4</sup> Zgodnie z tabelą nr 3 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu

<sup>5</sup> Zgodnie z tabelą nr 4 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu

<sup>6</sup> Zgodnie z tabelą nr 5 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu

<sup>7</sup> Zgodnie z tabelą nr 6 stanowiącą zał. 1 do Karty Produktu

<sup>8</sup> Wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszanego procesu, nowej metody marketingu lub nowej metody organizacji w zakresie praktyk biznesowych, organizacji miejsca pracy bądź relacji ze środowiskiem zewnętrznym

<sup>9</sup> Z wyłączeniem usług polegających na wynajmie krótko i długo terminowym, leasingu, dzierżawie i time- sharing

5. Jednostkowe Pożyczki udzielane są wyłącznie na te elementy Inwestycji Końcowej, które nie są fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone na dzień podjęcia decyzji inwestycyjnej przez Pożyczkodawcę. Pod pojęciem decyzji inwestycyjnej należy rozumieć okoliczności wskazane w sekcji 3.9.2 pkt. 2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027.
6. Dokumentacja aplikacyjna złożona przez podmiot ubiegający się o Jednostkową Pożyczkę, w tym wniosek o udzielenie Jednostkowej Pożyczki (dalej: Wniosek), biznesplan lub dokument równoważny, powinna jednoznacznie wskazywać na typ Inwestycji Końcowej będący przedmiotem finansowania oraz powinna być przygotowana w sposób umożliwiający Pożyczkodawcy dokonanie oceny zgodności przedmiotu i celu planowanej Inwestycji Końcowej z tym typem.
7. Pożyczkodawca zapewnia, aby zapisy Umowy Inwestycyjnej dotyczące przedmiotu, zakresu i celu finansowania były jednoznaczne i zgodne z informacjami przedstawionymi na ten temat we Wniosku, biznesplanie lub dokumencie równoważnym.
8. W przypadku zamiaru zmiany zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej, o ile zmiana ta jest zgodna z pierwotnie wskazanym typem Inwestycji Końcowej, Pożyczkobiorca składa stosowny wniosek o akceptację zmiany, a Pożyczkodawca zobowiązany jest taki wniosek rozpatrzyć. Jeżeli zmianą objęta jest rzecz lub usługa wyszczególniona w Umowie Inwestycyjnej, zmiana taka dokonywana jest w formie aneksu do Umowy Inwestycyjnej.
9. Jednostkowa Pożyczka może finansować do 100% wydatków w ramach Inwestycji Końcowej. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Inwestycji Końcowej, tj. takie które nie mogą być finansowane z Jednostkowej Pożyczki, są finansowane przez Pożyczkobiorcę.
10. Jednostkowa Pożyczka finansuje wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem pkt 11 i 12.
11. Dopuszczalność finansowania podatku VAT w ramach Jednostkowych Pożyczek może podlegać dodatkowym ograniczeniom wynikającym z zasad udzielania pomocy publicznej.
12. W przypadku łączenia Jednostkowych Pożyczek z innym finansowaniem, należy przestrzegać zasad określonych w sekcji 3.9.3 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027 oraz właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej.

#### **IV. Wykluczenia i ograniczenia w finansowaniu**

1. Środki z Jednostkowej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
  - 1) wydatki i inwestycje objęte wyłączeniem ze wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wskazanym w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia EFRR;
  - 2) finansowanie indywidualnych kotłów zasilanych paliwami kopalnymi po dniu 31 grudnia 2024 r., z wyjątkiem kotłów wybranych do inwestycji przed tym terminem (decyduje data zawarcia Umowy Inwestycyjnej)<sup>10</sup>;
  - 3) wydatki wspierające przeniesienie produkcji, o którym mowa w art. 66 Rozporządzenia Ogólnego;

---

<sup>10</sup> Zgodnie z Art. 17 ust. 15 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1275 z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie charakterystyki energetycznej budynków (Dz. Urz. UE L z 8 maja 2024 r.)

- 4) spłatę odsetek od zadłużenia, o których mowa w art. 64 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Ogólnego;
  - 5) prefinansowanie wydatków, w części, na którą Pożyczkobiorca otrzymał dofinansowanie w formie dotacji;
  - 6) refinansowanie pożyczek, kredytów, leasingu lub innych form finansowania, z których korzysta Pożyczkobiorca;
  - 7) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu lub lokowania kapitału;
  - 8) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
  - 9) finansowanie zakupu nieruchomości mieszkalnych;
  - 10) finansowanie zakupu środków transportu podgrupy KST 741 (wg. klasyfikacji środków trwałych GUS).
2. Pożyczkobiorca nie może doprowadzić do wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawianych do rozliczenia Jednostkowej Pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poreczenia).

#### **V. Cesja wierzytelności i zabezpieczeń**

1. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że Pożyczkodawca dokonał przelewu na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego wierzytelności Pożyczkodawcy z tytułu zawartej przez Pożyczkobiorcę Umowy Inwestycyjnej oraz ustanowionych przez niego zabezpieczeń.
2. Przelew wierzytelności Pożyczkobiorcy na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego dokonany został z tzw. warunkiem zawieszającym, tj. skutek prawny tego przelewu, wystąpi z chwilą zajścia okoliczności określonych w umowie zawartej pomiędzy Pożyczkodawcą a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, o czym Pożyczkobiorca poinformowany zostanie przez Pożyczkodawcę lub przez Bank Gospodarstwa Krajowego w drodze pisemnej.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, zawierało będzie informacje dotyczące w szczególności obowiązku spłaty przez Pożyczkobiorcę rat kapitałowych i odsetek wynikających z harmonogramu spłat jak i innych płatności wynikających z Umowy Inwestycyjnej, na nowy rachunek wskazany przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
4. Bank Gospodarstwa Krajowego ma prawo do dokonania dalszych przelewów wymienionych powyżej wierzytelności wraz z zabezpieczeniami na inny podmiot.

#### **VI. Podstawowe zasady udzielania Jednostkowej Pożyczki**

1. Udzielenie Jednostkowej Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Pożyczkobiorcę z Pożyczkodawcą ani z podmiotem partnerskim lub powiązany w stosunku do Pożyczkodawcy dodatkowych umów, w szczególności na zakup dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych. Powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Pożyczkodawcę zabezpieczeń, ustanawianych przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy w związku z zawieraną Umową Inwestycyjną, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zabezpieczenia takiego jak cesja praw z polisy ubezpieczeniowej Pożyczkobiorcy ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.

2. Wydatkowanie wszystkich środków Jednostkowej Pożyczki na przewidziane cele (bez względu na sposób uruchamiania pożyczki) musi zostać należycie udokumentowane w terminie 90 dni od dnia uruchomienia Jednostkowej Pożyczki, przy czym termin ten określa datę końcową, do której mogą być wystawiane i opłacone dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. W wyjątkowych i odpowiednio uzasadnionych przypadkach, w tym biorąc pod uwagę charakter Inwestycji Końcowej, na wniosek Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może wydłużyć ten termin maksymalnie o 90 dni.
3. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie zostały przyznane jest faktura lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, wraz z dokumentem/dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia Wniosku. z zastrzeżeniem spełnienia warunku określonego w Części III pkt 5.
4. Wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 3, Pożyczkodawca pozyskuje od Pożyczkobiorcy informacje na temat wysokości wniesionego przez niego wkładu własnego do Inwestycji Końcowej (jeśli został wniesiony).
5. W przypadku dokonywania w ramach Inwestycji Końcowej płatności w formie gotówkowej, płatności takie muszą być dokonywane z poszanowaniem art. 19 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub aktu zastępującego, pod rygorem uznania tego rodzaju płatności jako wydatki niekwalifikowalne.
6. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, w razie istnienia wątpliwości co do treści tych dokumentów, powinna zostać przetłumaczona na język polski.

## VII. Zasady odpłatności za udzielenie Jednostkowych Pożyczek

1. Jednostkowe Pożyczki udzielane Pożyczkobiorcom mogą być oprocentowane na warunkach korzystniejszych niż rynkowe albo na warunkach rynkowych.
2. Oprocentowanie Pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe ustalane jest zgodnie z:
  - 1) zasadami pomocy de minimis<sup>11</sup> lub
  - 2) zasadami regionalnej pomocy inwestycyjnej<sup>12</sup>.
2. Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i wynosi 2% w skali roku, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. W przypadku obniżenia stopy bazowej określonej przez Komisję Europejską do poziomu poniżej 2% oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki udzielanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i ustalone jest w wysokości stopy bazowej dla pożyczek

<sup>11</sup> Określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027;

<sup>12</sup> Określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu polityki CP1 (iii) w zakresie wzmocnienia trwałego wzrostu i konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz tworzenia miejsc pracy w mikroprzedsiębiorstwach, małych i średnich przedsiębiorstwach, w tym poprzez inwestycje produkcyjne w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027;

udzielanych w złotych polskich z dnia udzielenia, przy czym wysokość stopy bazowej określona jest przez Komisję Europejską zgodnie z Komunikatem w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych nr 2008/C 14/02.

4. Oprocentowanie na warunkach rynkowych ustalane jest w wysokości stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej<sup>13</sup> i może być udzielone, gdy nie jest możliwe udzielenie im wsparcia na warunkach korzystniejszych niż rynkowe.
5. Wartość pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto<sup>14</sup>
6. W ramach udzielanych Jednostkowych Pożyczek nie występują opłaty związane z udzieleniem pożyczki i jej standardową obsługą. Czynności wykraczające poza ten zakres, przede wszystkim w przypadku niewywiązywania się przez Pożyczkodawcę z warunków Umowy Inwestycyjnej, występowania nierozliczonych wydatków, zaległości w spłacie, konieczności podejmowania działań windykacyjnych (zgodnie z postanowieniami Umowy) mogą przyczynić się do wystąpienia dodatkowych opłat i kosztów po stronie Ostatecznego Odbiorcy, co Partner Finansujący powinien określić w postanowieniach Umów Inwestycyjnych oraz taryfie prowizji i opłat.

### **VIII. Szczegółowe zasady dotyczące przyznawania umorzeń**

1. Podmiot ubiegający się o Jednostkową Pożyczkę określa we Wniosku kwotę umorzenia o jaką wnioskuje, biorąc pod uwagę warunki jego uzyskania określone w Części III pkt. 1.
2. Partner Finansujący w ramach oceny dokumentacji aplikacyjnej weryfikuje czy wnioskodawca spełnia warunki umożliwiające udzielenie umorzenia.
3. W przypadku spełniania warunków do udzielenia umorzenia, w Umowie Inwestycyjnej określana jest jego kwota jaka została przyznana w odniesieniu do danej Jednostkowej Pożyczki i warunki zastosowania określone poniżej.
4. Umorzenie stanowi pomoc de minimis albo pomoc publiczną, która może być udzielona, jeżeli spełnione są warunki przewidziane dla danej pomocy. Kwota umorzenia stanowi jednocześnie wartość udzielonej z tego tytułu pomocy. Pożyczkobiorca uzyskuje prawo do otrzymania pomocy w formie umorzenia na podstawie zawartej Umowy Inwestycyjnej, z zastrzeżeniem pkt. 6 i 7.
5. Z zastrzeżeniem pkt. 6, Partner Finansujący dokonuje umorzenia ustalonej w Umowie Inwestycyjnej kwoty kapitału Jednostkowej Pożyczki po zakończeniu realizacji Inwestycji Końcowej, przedstawieniu przez Ostatecznego Odbiorcę dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem (oraz ewentualnych innych dokumentów – jeśli dotyczy) i zweryfikowaniu kwalifikowalności tych wydatków przez Partnera Finansującego.
6. W przypadku gdy:
  - a) nie dojdzie do wypłaty całej kwoty Jednostkowej Pożyczki,
  - b) Pożyczkobiorca nie wykorzysta części wypłaconych na jego rzecz środków Jednostkowej Pożyczki,
  - c) część wydatków poniesionych w ramach Jednostkowej Pożyczki nie będzie spełniała Zasad Kwalifikowalności,- kwota umorzenia ulega odpowiedniemu obniżeniu i jest odpowiednio korygowana w oparciu o kwotę Jednostkowej Pożyczki wypłaconej i wykorzystanej na wydatki spełniające Zasady Kwalifikowalności,

<sup>13</sup> Obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych lub komunikatu zastępującego.

<sup>14</sup> Obliczany zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach

chyba że, ze względu na okoliczności wskazane w lit. a-c, cała Jednostkowa Pożyczka nie może być uznana za spełniającą Zasady Kwalifikowalności, co skutkuje brakiem możliwości dokonania umorzenia.

7. Obniżenie kwoty umorzenia, o którym mowa w pkt. 6 skutkuje również obowiązkiem dokonania odpowiedniej korekty udzielonej pomocy de minimis albo pomocy publicznej.
8. W przypadkach określonych w pkt. 6 lit. b-c umorzenie może nastąpić po dokonaniu zwrotu przez Pożyczkobiorcę niewykorzystanej oraz niespełniającej Zasad Kwalifikowalności części Jednostkowej Pożyczki.
9. Umorzenie dokonywane jest wyłącznie na kapitale Jednostkowej Pożyczki w części Wkładu Funduszu Powierniczego pochodzącej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i nie może przekroczyć kwoty kapitału pozostałej do spłaty przypisanej do tego źródła finansowania na dzień dokonania umorzenia.
10. Wraz z umorzeniem kapitału Jednostkowej Pożyczki Pożyczkodawca przygotowuje i przekazuje Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłat, który nie modyfikuje pierwotnie udzielonego okresu spłaty Pożyczki.

**I. Warunek nr 1 – realizacja inwestycji przyczyniających się do cyfryzacji, automatyzacji lub robotyzacji procesów w przedsiębiorstwie.**

Inwestycja przyczyniająca się do cyfryzacji, automatyzacji lub robotyzacji procesów w przedsiębiorstwie oznacza zwiększenie wykorzystania systemów procesowych, przestawieniu firmy na cyfrowy łańcuch dostaw, wprowadzenie technologii do codziennej działalności.

Wnioskodawca powinien zapewnić, aby projekt w jego przeważającej części<sup>15</sup> dotyczył wdrożenia specjalistycznych rozwiązań cyfrowych, w skład których wchodzi wdrożenia rozwiązań z zakresu automatyzacji i robotyzacji.

Inwestycja nie otrzyma umorzenia, jeżeli dotyczy wyłącznie niżej wymienionych obszarów:

- 1) działania marketingowe (E-Marketing);
- 2) Public Relations (E-PR);
- 3) automatyzacja prac biurowych (OA - Office Automation);
- 4) przygotowanie publikacji (DTP - Desktop Publishing);
- 5) wykorzystanie elektronicznych narzędzi komunikacji – poczta elektroniczna, komunikatory internetowe;
- 6) płatności bezgotówkowe;
- 7) e-faktury.

*Spełnienie warunku następuje w oparciu o dokumentację pożyczkową.*

**II. Warunek nr 2 – stworzenie i utrzymanie ( min. przez 1 rok) dodatkowego miejsca pracy.**

„Tworzenie nowych miejsc pracy”, oznacza wzrost netto liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy. Dlatego też od liczby miejsc pracy utworzonych w ciągu 12 miesięcy należy odjąć liczbę miejsc pracy zlikwidowanych w tym samym okresie (definicja ta obowiązuje zarówno istniejące, jak i nowe zakłady).

„Liczba pracowników” oznacza liczbę rocznych jednostek roboczych (RJR), czyli liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w ciągu jednego roku, przy czym liczba osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy i wykonujących prace sezonowe stanowi ułamek części RJR.

*Spełnienie warunku następuje w oparciu o dokumentację pożyczkową.*

**III. Warunek nr 3 – w wyniku realizacji przedsięwzięcia powstała innowacja na poziomie krajowym**

Poprzez innowację na poziomie krajowym rozumie się wdrożenie innowacji stosowanej w kraju nie dłużej niż 3 lata (licząc od daty złożenia wniosku o pożyczkę). Wraz z wnioskiem o pożyczkę pożyczkobiorca

---

<sup>15</sup> wydatki związane z wdrażaniem rozwiązań cyfrowych powinny stanowić powyżej 50% wydatków kwalifikowalnych JP

zobowiązany jest przedstawić opinię o innowacyjności wystawioną przez jednostkę naukową w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (tekst jednolity z 2018 r., poz. 87 z późn. zm.).

Opinia powinna potwierdzać okres i zakres stosowania technologii będącej przedmiotem inwestycji końcowej.

Opinie o innowacyjności OO przedstawia na etapie wnioskowania o pożyczkę.

*Spełnienie warunków następuje w oparciu o dokumentację pożyczkową.*

#### IV. Warunek 4

**Inwestycje realizowanych na terenach gmin, dla których wskaźnik dochodów podatkowych G jest poniżej średniej regionalnej lub OSI Obszary Marginalizacji lub OSI Miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub Integratora Mazurskiego lub na terenie przygranicznych powiatów województwa.**

#### Tabela 1. Wykaz gmin, dla których wskaźnik dochodów podatkowych G jest poniżej średniej regionalnej

Informacja rokrocznie (styczeń) umieszczana będzie na stronie programu regionalnego FEWiM 2021 – 2027

<https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/>

Link bezpośredni:

<https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/artukul/469/wskaznik-g>

#### Tabela 2. Wykaz obszarów OSI Obszary Marginalizacji

gminy miejsko-wiejskie:	gminy wiejskie:	Gmina miejska
Biała Piska, Bisztynek, , Jeziorany, Kisielice, Korsze, Lidzbark, Mikołajki, Miłakowo, Młynary, Orneta, Orzysz, Pieniężno, Reszel, Ruciane- Nida, Ryn, Sępole, Pol, Susz, Tolkmicko, Wielbark, Zalewo	Banie Mazurskie, Barciany, Bartoszyce, Biskupiec, Braniewo, Budry, Dąbrówno, Dubeninki, Działdowo, Dźwierzuty, Godkowo, Grodziczno, Grunwald, Górowo Iławeckie, Janowiec Kościelny, Janowo, Kalinowo, Kętrzyn, Kiwity, Kolno, Kowale Oleckie, Kozłowo, Lelkowo, Lubawa, Lubomino, Małdyty, Markusy, Miłki, Nowe Miasto Lubawskie, Piecki, Płoskinia, Płońska, Pozezdrze, Prostki, Rozogi, Rybno, Rychliki, Sorkwity, Srokowo, Stare Juchy, Świątki, Świątajno (powiat olecki), Wieliczki, Wilczęta, Wydminy	Górowo Iławeckie

#### Tabela 3. Wykaz obszarów OSI Miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Miasta w gminach miejsko-wiejskich:	gminy miejskie:
Olecko, Pisz	Bartoszyce, Braniewo, Działdowo, Elbląg, Ełk, Giżycko, Iława, Kętrzyn, Lidzbark Warmiński, Mrągowo, Ostróda, Szczytno

**Tabela 4: Wykaz obszarów Integratora Mazurskiego**

Strefa aktywności gospodarczej na terenach inwestycyjnych zlokalizowanych w pobliżu Portu Lotniczego Olsztyn-Mazury. Obszar ten obejmuje działki objęte miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego uchwalonym uchwałą nr V/43/2019 Rady Gminy Szczytno z dnia 28 lutego 2019 r. położone w m. Szymany o następujących numerach geodezyjnych: 463/45, 463/46, 463/50, 463/56, 463/57, 463/60, 463/61, 463/64, 463/65, 463/66, 463/67, 463/68, 463/69.

**Tabela 5. Wykaz przygranicznych powiatów województwa warmińsko-mazurskiego**

- braniewski
- bartoszycki
- kętrzyński
- węgorzewski
- gołdapski

*Spełnienie warunku następuje w oparciu o dokumentację pożyczkową.*

**V. Warunek nr 5**

**Inwestycje wykazujące wpływ na rozwój inteligentnych specjalizacji regionalnych.**

**Tabela nr 6**

Wykaz inteligentnych specjalizacji Warmii i Mazur	
<b>Drewno i meblarstwo;</b>	<b>Ekonomia wody;</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- przetwórstwo i sprzedaż drewna</li> <li>- produkcja mebli</li> <li>- sprzedaż produktów drzewno-meblarskich</li> <li>- usługi projektowe</li> <li>- naprawa i konserwacja</li> <li>- produkcja innych wyrobów stolarskich</li> <li>- nauka i IOB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- produkcja maszyn</li> <li>- transport wodny</li> <li>- sporty wodne</li> <li>- produkcja jachtów i łodzi</li> <li>- środowisko przyrodnicze i jego ochrona</li> <li>- przemysł rolno-spożywczy</li> <li>- nauka i IOB</li> <li>- zakwaterowanie i odnowa biologiczna</li> </ul>
<b>Zdrowe życie;</b>	<b>Żywność wysokiej jakości;</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- producenci i dystrybutorzy sprzętu oraz produktów medycznych</li> <li>- dostawcy usług medycznych i około medycznych</li> <li>- sektor ICT wyspecjalizowany w zakresie ochrony zdrowia</li> <li>- dostawcy produktów i usług środowiskowych</li> <li>- producenci i dostawcy wiedzy w zakresie zdrowia życia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- chów i hodowla ryb oraz zwierząt</li> <li>- produkcja żywności nieprzetworzonej</li> <li>- przetwarzanie i unieszkodliwienie odpadów porolniczych</li> <li>- produkcja i usługi na rzecz hodowli zwierząt</li> <li>- przetwórstwo spożywcze</li> <li>- produkcja maszyn dla rolnictwa</li> <li>- nauka i IOB</li> </ul>
--	--

Poprzez inwestycje w ramach powyższych inteligentnych specjalizacji należy rozumieć takie, które muszą spełnić co najmniej dwa z poniższych warunków łącznie:

1. wpływ na eliminowanie negatywnego wpływu zagrożeń i/lub wpływ na wykorzystanie szans zdiagnozowanych w analizie SWOT dla danej inteligentnej specjalizacji, tj w obszarze:
  - drewno i meblarstwo - link do analizy SWOT Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Drewno i meblarstwo – raport końcowy; Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA INTELIGENTNEJ SPECJALIZACJI „DREWNO I MEBLARSTWO” [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/DREWNO\\_I\\_MEBLARSTWO\\_RAPORT\\_KO%5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/DREWNO_I_MEBLARSTWO_RAPORT_KO%5%83COWY.pdf)
  - ekonomia wody – Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Ekonomia wody – raport końcowy; Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA SPECJALIZACJI EKONOMIA WODY [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/EKONOMIA\\_WODY\\_RAPORT\\_KO%5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/EKONOMIA_WODY_RAPORT_KO%5%83COWY.pdf)
  - zdrowe życie <https://bu.warmia.mazury.pl:7123/sharing/JltNKsBOM>
  - żywność wysokiej jakości – Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Żywność wysokiej jakości – raport końcowy, Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA SPECJALIZACJI ŻYWNOSĆ WYSOKIEJ JAKOŚCI [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/%C5%BBYWNO%5%9A%C4%86\\_WYSOKIEJ\\_JAKO%5%9ACI\\_RAPORT\\_KO%5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/%C5%BBYWNO%5%9A%C4%86_WYSOKIEJ_JAKO%5%9ACI_RAPORT_KO%5%83COWY.pdf)
2. wpływ na wzmocnienie silnych stron i/lub eliminację słabych stron zdiagnozowanych w analizie SWOT dla danej inteligentnej specjalizacji lub dyfuzję wyników projektu na więcej niż jeden podmiot działający w obszarze danej inteligentnej specjalizacji, tj: w obszarze
  - drewno i meblarstwo - link do analizy SWOT –Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Drewno i meblarstwo – raport końcowy; Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA INTELIGENTNEJ SPECJALIZACJI „DREWNO I MEBLARSTWO” [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/DREWNO\\_I\\_MEBLARSTWO\\_RAPORT\\_KO%5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/DREWNO_I_MEBLARSTWO_RAPORT_KO%5%83COWY.pdf)

- ekonomia wody - link do analizy SWOT – Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Ekonomia wody – raport końcowy; Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA SPECJALIZACJI EKONOMIA WODY \_\_\_ [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/EKONOMIA\\_WODY\\_RAPORT\\_KO%5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/EKONOMIA_WODY_RAPORT_KO%5%83COWY.pdf)
  - zdrowe życie <https://bu.warmia.mazury.pl:7123/sharing/JltNKsBOM>
  - żywność wysokiej jakości — Badanie potencjału innowacyjnego i rozwojowego przedsiębiorstw funkcjonujących w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego Żywność wysokiej jakości – raport końcowy, Rozdział 6 ANALIZA SWOT DLA SPECJALIZACJI ŻYWNOSĆ WYSOKIEJ JAKOŚCI \_\_\_ [https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/%C5%BBYWNO%C5%9A%C4%86\\_WYSOKIEJ\\_JAKO%C5%9ACI\\_RAPORT\\_KO%C5%83COWY.pdf](https://biznes.warmia.mazury.pl/wp-content/uploads/2019/11/%C5%BBYWNO%C5%9A%C4%86_WYSOKIEJ_JAKO%C5%9ACI_RAPORT_KO%C5%83COWY.pdf)
3. stworzenie w wyniku inwestycji możliwości eksportowych w ramach danej specjalizacji i/lub generowanie potencjalnego wzrostu współpracy w europejskich łańcuchach wartości,
  4. wpływ na kreowanie współpracy pomiędzy środowiskiem naukowym, biznesowym, otoczeniem biznesu, administracją w obrębie co najmniej jednej specjalizacji w wyniku realizacji projektu.

*Spełnienie warunku następuje w oparciu o dokumentację pożyczkową.*